

ALUR PENGELOLAAN KEBERATAN ATAS INFORMASI DI PEMERINTAH KOTA DEPOK



Pemohon informasi yang merasa **TIDAK PUAS**/ tidak mendapatkan respon permohonan informasi dari perangkat daerah atas pemberian informasi dapat mengajukan **KEBERATAN** dengan mengisi form Keberatan Atas Pemberian Informasi



Petugas Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) akan **MENCATAT** pengajuan **KEBERATAN** di dalam buku register dan menyampaikan formulir keberatan kepada petugas PPID utama



PEMOHON INFORMASI



PETUGAS PPID



PPID UTAMA



Jika keberatan **DISETUJUI**, PPID Utama akan **MENGINFOKAN** jawaban keberatan atas informasi kepada pemohon informasi dalam waktu paling lambat **25 HARI KERJA**. Biaya penyalinan dan pengiriman informasi **DITANGGUNG OLEH PEMOHON** informasi



PPID Utama **MELAPORKAN** keberatan kepada **ATASAN**



Jika keberatan **DITOLAK**, PPID akan memberikan **TANGGAPAN** disertai **ALASAN** kepada pemohon informasi



Jika **BELUM PUAS** Pemohon informasi bisa mengajukan **SENKETA INFORMASI** kepada Komisi Informasi paling lambat **14 HARI KERJA** sejak diterimanya tanggapan dari PPID

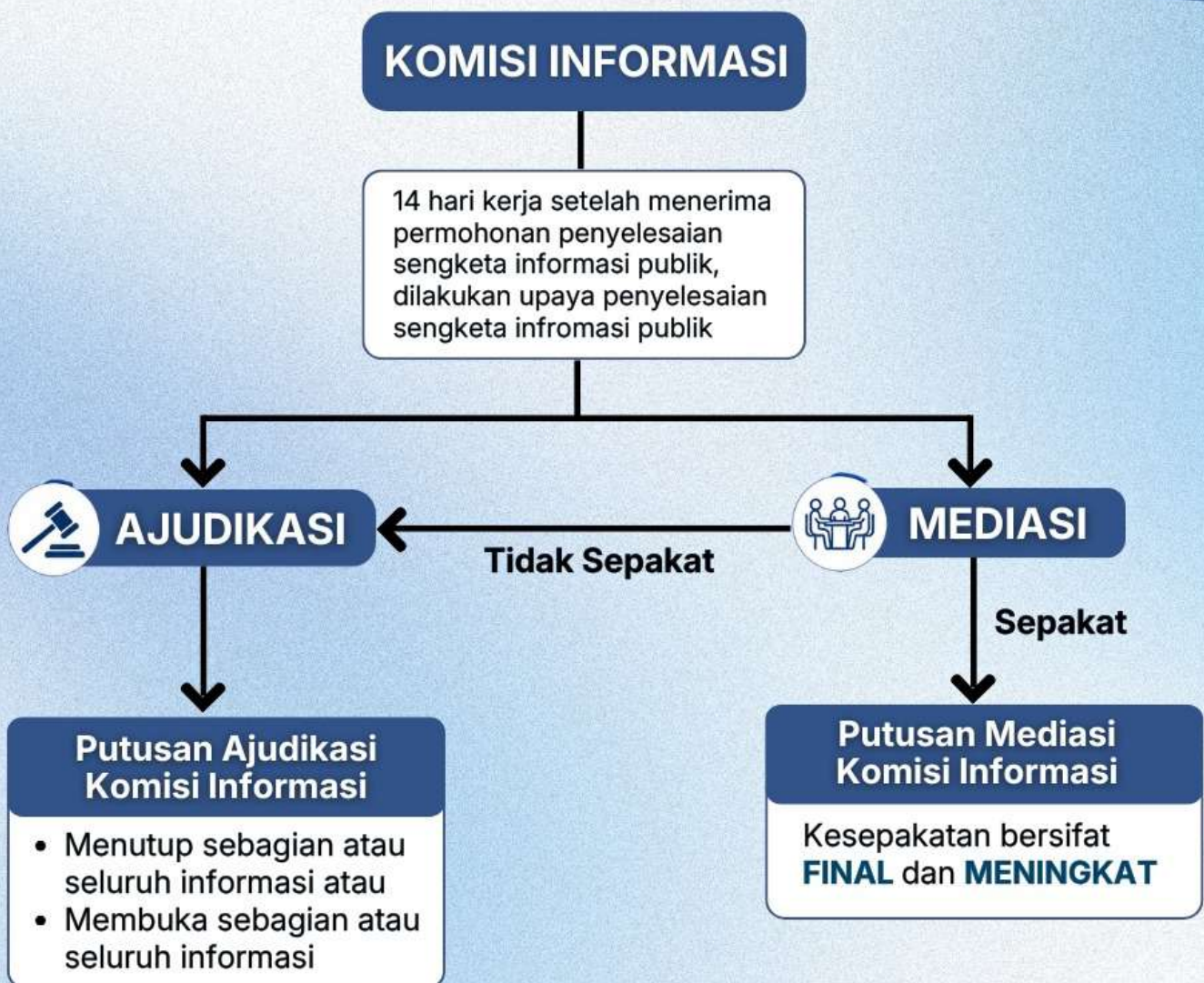


DASAR HUKUM:

- ✓ Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik
- ✓ Peraturan Wali Kota Depok Nomor 5 Tahun 2013 tentang Pengelolaan Pelayanan Informasi Publik



MEKANISME PENYELESAIAN SENGKETA INFORMASI PUBLIK



DASAR HUKUM

Undang-Undang Republik Indonesia
Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik

Pasal 37
Pasal 38
Pasal 39
Pasal 40