



PEMERINTAH KOTA DEPOK

PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI

Jl. Margonda Raya No. 54 GedungDibaleka Lt. 7, Depok 16431, Telp. Fax : (021) 29402276
E-mail : pengaduan@depok.go.id

FORMULIR PERMOHONAN INFORMASI*

No.Pendaftaran (diisi petugas)**:/ PIP-PPID/..... / 20....

Nama :

Alamat :

Nomor Telepon/ *e-mail* : /

Nomor KTP/Identitas :

Akta Pendirian Badan Hukum & Legalitas
Dari Kemenkumham/ Surat Kuasa Kelompok
Orang (dokumen identitas dilampirkan).

Informasi yang dibutuhkan :

Alasan meminta informasi :

Maksud dan Tujuan Penggunaan Informasi :

- Cara memperoleh informasi*** : 1. melihat/membaca/mendengarkan/mencatat
2. Mendapatkan Salinan informasi(hardcopy/softcopy)
- Cara mengirimkan informasi*** : 1. Diambil langsung
2. kurir
3. pos
4. e-mail
5. faksimili

.....2024

Petugas Pelayanan Informasi,

Pemohon Informasi,

()

()

Keterangan:

* Dibuat rangkap dua,lembar satu untuk pemohon, lembar dua untuk PPI

** Diisi berdasarkan nomor registrasi permohonan informasi publik

*** Pilih salah satu dengan memberi tanda ceklis